

# KARTA ZAPISU DZIECKA DO ŚWIETLICY

Szkoły Podstawowej nr 2 im. Polskich Olimpijczyków w Świdnicy  
na rok szkolny 2024/2025

## 1. Informacje o uczniu:

Imię i nazwisko dziecka..... klasa .....

Imię i nazwisko matki (prawnej opiekunki) .....

Imię i nazwisko ojca (prawnego opiekuna) .....

nr tel. matki (opiekunki)..... nr tel. ojca (opiekuna).....

## 2. Informacja o sposobie odbierania dziecka ze świetlicy:

a. Dziecko będzie opuszczało świetlicę samodzielnie (*wpisać: TAK lub NIE*) .....

b. Dziecko będzie odbierane przez rodziców/ prawnych opiekunów lub osoby upoważnione do odbioru (*wpisać: TAK lub NIE*) .....

## 3. Osoby upoważnione do odbioru dziecka (*wypełnić drukowanymi literami*):

.....  
*imię i nazwisko*

.....  
*imię i nazwisko*

.....  
*imię i nazwisko*

*Wszelkie zmiany dotyczące osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej lub ich danych osobowych muszą być dokonywane na piśmie. W wypadku ograniczenia lub pozbawienia praw rodzicielskich jednego lub obojga rodziców do karty należy dołączyć kserokopię orzeczenia sądowego o pozbawieniu lub ograniczeniu praw rodzicielskich.*

## 4. Oświadczenie (*wypełniają rodzice / opiekunowie, którzy w p. 2a. odpowiedzieli „TAK”*):

Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielne opuszczanie świetlicy szkolnej przez moje dziecko o godzinie (*wpisać godzinę*) ..... i ponoszę odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka podczas jego samodzielnego powrotu do domu.

.....  
*podpisy rodziców / prawnych opiekunów*

## 5. Informacje na temat stanu zdrowia i zachowania dziecka (*aktualne schorzenia, alergie, wady wzroku, choroby typu: cukrzyca, epilepsja, serca, niedawno odbyte zabiegi operacyjne, nadpobudliwość i inne*)

.....  
.....

## 6. Inne informacje – istotne - zdaniem rodziców / prawnych opiekunów - dla funkcjonowania dziecka w świetlicy:

.....  
.....

## 7. Oświadczenia rodziców / prawnych opiekunów dziecka:

a. Oświadczam, że pracuję zawodowo i nie mogę zapewnić dziecku opieki przed / po lekcjach.

.....  
*podpisy rodziców / opiekunów prawnych*

- b. Świadomy /- a/ odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.
- c. Zapoznałem /- am/ się z treścią Regulaminu Świetlicy Szkoły Podstawowej nr 2 im. Polskich Olimpijczyków w Świdnicy i zobowiązuję się do jego przestrzegania. (*Regulamin dostępny na tablicy ogłoszeń i stronie szkoły*).
- d. W przypadku zmiany danych zawartych w Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy zobowiązuję się do niezwłocznego, pisemnego poinformowania o tym wychowawców świetlicy.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpisy rodziców / prawnych opiekunów

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL), zwanego dalej RODO

**informuję, że:**

1. Administratorem Pani/Pana/Ucznia danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. Polskich Olimpijczyków z siedzibą w Świdnicy ul. Ofiar Oświęcimskich 30, tel: 74 640 62 40, mail: [kontakt@sp2.swidnica.pl](mailto:kontakt@sp2.swidnica.pl), którą reprezentuje Dyrektor,
2. W szkole został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem Administratora podanym w pkt 1 lub pod adresem e-mail: [iod@sp2.swidnica.pl](mailto:iod@sp2.swidnica.pl),
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. h RODO w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198) w szczególności realizacji zadań wychowawczych i opiekuńczych w świetlicy szkolnej oraz zapewnienia prawidłowej opieki zdrowotnej podczas pobytu Ucznia w świetlicy szkolnej,
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są :
  - podmioty, którym dane mogą być przekazane na podstawie upoważnienia (pracownicy placówki),
  - podmioty obsługujące informatycznie placówkę oraz dostarczające informatyczne systemy dziedzinowe (m.in. Librus Synergia),
  - inspektor ochrony danych,
5. Pani/Pana/ Ucznia dane osobowe przechowywane będą przez okresy zakreślone w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt do końca pobytu dziecka w świetlicy, nie dłużej niż 3 lata.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych,
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ([www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl)), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych obowiązujące w Polsce,
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, tym samym jest obowiązkowe, a ich niewpisanie skutkować będzie odmową zapisania Ucznia na świetlicę.
9. Przekazane przez Panią/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Dane te nie będą przekazywane do państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej poza obszar obowiązywania RODO.